

جمعية ايتام صوير

مسجلة بوزارة الموارد البشرية والتنمية الاجتماعية برقم (١٣٢٧)

منطقة الجوف- المملكة العربية السعودية

القوائم المالية كما في ٣١ ديسمبر ٢٠٢٠ م

وتقرير المراجع المستقل

فهرس القوائم المالية

صفحة

٢-١	تقرير مراجع الحسابات
٣	قائمة المركز المالي
٤	قائمة الانشطة
٥	قائمة التدفقات النقدية
١٢-٦	إيضاحات حول القوائم المالية

تقرير المراجع المستقل حول القوائم المالية

السادة / جمعية ايتام صوير

(جمعية أهلية غير هادفة للربح)

منطقة الجوف - المملكة العربية السعودية

المحترمين

الرأي

لقد راجعنا القوائم المالية المرفقة لجمعية ايتام صوير ، (جمعية أهلية) والتي تشمل قائمة المركز المالي كما في ٣١ ديسمبر ٢٠٢٠م ، وقائمة الأنشطة والتدفقات النقدية للسنة المنتهية في ٣١ ديسمبر ٢٠٢٠م والإيضاحات المرفقة من (١) إلى (١٣) المعتبرة جزء لا يتجزأ من هذه القوائم المالية، بما في ذلك ملخص بالسياسات المحاسبية المهمة وفي رأينا، فإن القوائم المالية المرفقة ككل:

تظهر بعدل، من كافة النواحي الجوهرية، المركز المالي لجمعية ايتام صوير (جمعية أهلية) كما هي في ٣١ ديسمبر ٢٠٢٠م وقائمة الأنشطة وتدفقاتها النقدية للسنة المنتهية كما في ٣١ ديسمبر ٢٠٢٠م ، وفقاً لمعايير المحاسبة للمنشآت غير الهادفة للربح والمعيار الدولي للتقرير المالي للمنشآت الصغيرة ومتوسطة الحجم المعتمد في المملكة العربية السعودية والمعايير والإصدارات الأخرى المعتمدة من الهيئة السعودية للمحاسبين القانونيين .

أساس الرأي:

لقد قمنا بالمراجعة وفقاً للمعايير الدولية للمراجعة المعتمدة في المملكة العربية السعودية، ومسئوليتنا بموجب تلك المعايير تم توضيحها في قسم مسؤوليات المراجع عن مراجعة القوائم المالية في تقريرنا. ونحن مستقلون عن الجمعية وفقاً لقواعد سلوك وأداب المهنة المعتمدة في المملكة العربية السعودية ذات الصلة بمراجعتنا للقوائم المالية. كما وفينا أيضاً بمتطلبات سلوك وأداب المهنة الأخرى طبقاً لتلك القواعد. ونعتقد أن أدلة المراجعة التي حصلنا عليها كافية ومناسبة لتوفير أساس لرأينا في القوائم المالية .

مسئوليات الإدارة والمكلفين بالحوكمة عن القوائم المالية:

إن الإدارة هي المسؤولة عن إعداد القوائم المالية وعرضها العادل، وفقاً لمعايير المحاسبة للمنشآت غير الهادفة للربح والمعيار الدولي للتقرير المالي للمنشآت الصغيرة ومتوسطة الحجم المعتمد في المملكة العربية السعودية والمعايير والإصدارات الأخرى المعتمدة من الهيئة السعودية للمحاسبين القانونيين وأحكام نظام الجمعيات والمؤسسات الأهلية التي تراها ضرورية، لتمكينها من إعداد قوائم مالية خالية من تحريف جوهري، سواء بسبب غش أو خطأ ، وعند إعداد القوائم المالية، فإن الإدارة هي المسؤولة عن تقييم قدرة الجمعية على البقاء كمنشأة مستمرة وفقاً لمبدأ الاستمرارية وعن الإفصاح بحسب مقتضى الحال، عن الأمور ذات العلاقة بالاستمرارية، واستخدام أساس الاستمرارية في المحاسبة ، ما لم تكن هناك نية لتصفية الجمعية أو إيقاف عملياتها ، أو ليس هناك خيار ملائم بخلاف ذلك .
إن الأشخاص المكلفين بالحوكمة هم المسؤولون عن الإشراف على عملية إعداد التقارير المالية للجمعية.



مسئوليات مراجعي الحسابات عن القوائم المالية :

تتمثل أهدافنا في الوصول إلى تأكيد معقول عما إذا كانت القوائم المالية المعدة لغرض خاص ككل خالية من تحريف جوهري سواءً بسبب غش أو خطأ، وإصدار تقرير مراجع الحسابات الذي يتضمن رأينا. إن التأكيد المعقول هو مستوى عالٍ من التأكيد، إلا أنه ليس ضماناً على أن المراجعة التي تم القيام بها وفقاً للمعايير الدولية للمراجعة المعتمدة في المملكة العربية السعودية ستكشف دائماً عن كل تحريف جوهري متى كان موجوداً، ويمكن أن تنشأ التحريفات عن غش أو خطأ، وتعد جوهرياً إذا كان يمكن بدرجة معقولة توقع أن تؤثر منفردة، أو في مجملها على القرارات الاقتصادية التي يتخذها المستخدمون على أساس هذه القوائم المالية.

وكجزء من المراجعة وفقاً للمعايير الدولية للمراجعة المعتمدة في المملكة العربية السعودية، فإننا نمارس الحكم المهني ونحافظ على نزعة الشك المهني طوال عملية المراجعة، ومسؤولياتنا هي:

- تحديد مخاطر التحريفات الجوهريّة في القوائم المالية وتقديرها سواء بسبب غش أو خطأ، وتصميم وتنفيذ إجراءات مراجعة استجابةً لتلك المخاطر، والحصول على أدلة مراجعة كافية ومناسبة لتوفير أساس لرأينا. ويعد خطر عدم اكتشاف تحريف جوهري ناتج عن غش أعلى من الخطر الناتج عن خطأ، نظراً لأن الغش قد ينطوي على تواطؤ أو تزوير أو حذف متعمد أو إفادات مضللة أو تجاوز الرقابة الداخلية.
- الحصول على فهم للرقابة الداخلية ذات الصلة بالمراجعة، من أجل تصميم إجراءات مراجعة مناسبة للظروف، وليس بغرض إبداء رأي في فاعلية الرقابة الداخلية للجمعية
- تقويم مدى مناسبة السياسات المحاسبية المستخدمة، ومدى معقولية التقديرات المحاسبية والإفصاحات ذات العلاقة التي قامت بها الإدارة.
- استنتاج مدى مناسبة استخدام الإدارة لمبدأ الاستمرارية، استناداً إلى أدلة المراجعة التي تم الحصول عليها، ما إذا كان هناك عدم تأكيد جوهري متعلق بأحداث أو ظروف قد تثير شكاً جوهرياً بشأن قدرة الجمعية على البقاء كمنشأة مستمرة، وإذا خلصنا إلى وجود عدم تأكيد جوهري، فإننا مطالبون بأن نلفت الانتباه في تقريرنا إلى الإفصاحات ذات العلاقة الواردة في القوائم المالية، أو إذا كانت تلك الإفصاحات غير كافية، فإننا مطالبون بتعديل رأينا، وتستند استنتاجاتنا إلى أدلة المراجعة التي تم الحصول عليها حتى تاريخ تقريرنا. ومع ذلك، فإن الأحداث أو الظروف المستقبلية قد تتسبب في توقف الجمعية عن البقاء كمنشأة مستمرة.
- نقوم بإبلاغ الإدارة، من بين عدة أمور، بنطاق المراجعة وتوقيت المراجعة والنتائج الهامة لأعمال المراجعة بما في ذلك أية نقاط ضعف جوهريّة في نظام الرقابة الداخلية التي نحددها أثناء عملية المراجعة.

التقرير عن المتطلبات النظامية والتنظيمية الأخرى:

وفي رأينا فإن القوائم المالية المشار إليها أعلاه تتفق مع متطلبات نظام الجمعيات والمؤسسات الأهلية المعتمد من قبل وزارة العمل والتنمية الاجتماعية والنظام الأساسي لها، فيما يتعلق بإعداد وعرض القوائم المالية.

خالد حسن الأبيض

محاسب قانوني - ترخيص رقم (٦٤٩)

١٢/٠٤/١٤٤٠ هـ

الدمام - المملكة العربية السعودية

٠٨ جمادى الثاني ١٤٤٢ هـ

٢١ يناير ٢٠٢١ م



جمعية ايتام صوير
 مسجلة بوزارة الموارد البشرية والتنمية الاجتماعية (١٣٢٧)
 الجوف - المملكة العربية السعودية
 قائمة المركز المالي كما في ٣١ / ١٢ / ٢٠٢٠ م
 المبالغ بالريال السعودي

<u>الأصول</u>	<u>ايضاح</u>	<u>٢٠٢٠ / ١٢ / ٣١ م</u>
<u>الموجودات المتداولة</u>		
النقد بالصندوق ولدي البنوك	(٣)	١,٠٠٠,٦٩٩
إجمالي الموجودات المتداولة		١,٠٠٠,٦٩٩
<u>الموجودات غير المتداولة</u>		
الممتلكات والألات والمعدات، صافي	(٤)	٥٧,٧٥٥
إجمالي الموجودات غير المتداولة		٥٧,٧٥٥
إجمالي الأصول		١,٠٥٨,٤٥٤
<u>الإلتزامات وصافي الأصول</u>		
<u>الإلتزامات المتداولة</u>		
مصاريف مستحقة وأرصدة دائنة أخرى	(٥)	٥,٠٠٠
إجمالي الإلتزامات المتداولة		٥,٠٠٠
إجمالي الإلتزامات		٥,٠٠٠
<u>صافي الأصول</u>		
صافي الأصول غير المقيدة		٧٨٣,٤٥٤
صافي الأصول المقيدة	(١٢)	٢٧٠,٠٠٠
إجمالي صافي الأصول		١,٠٥٣,٤٥٤
إجمالي الإلتزامات		١,٠٥٨,٤٥٤
وصافي الأصول		١,٠٥٨,٤٥٤

ان الإيضاحات المرفقة جزءاً لا يتجزأ من القوائم المالية



جمعية ايتام صوير
مسجلة بوزارة الموارد البشرية والتنمية الاجتماعية (١٣٢٧)
الجوف - المملكة العربية السعودية
قائمة الأنشطة للسنة المنتهية في ٣١ / ١٢ / ٢٠٢٠ م
المبالغ بالريال السعودي

م ٢٠٢٠	مقيدة	غير مقيدة	ايضاح	
				الإيرادات والمكاسب
٨٧٨,٢٤٤		٨٧٨,٢٤٤		التبرعات النقدية العامة
٤١١,٤٦٦	٤١١,٤٦٦	.	(٦)	التبرعات النقدية المقيدة
٥٣,٤٦١	٥٣,٤٦١	.	(٧)	التبرعات العينية
٣,٦٠٠	.	٣,٦٠٠		إيرادات الاشتراكات
٢٠,١٢٠	٢٠,١٢٠	.		تبرعات الزكاة
				صافي الأصول المحررة من القيود
.	(٢١٥,٠٤٧)	٢١٥,٠٤٧		إعادة التصنيف لتحقيق قيود الاستخدام
١,٣٦٦,٨٩١	٢٧٠,٠٠٠	١,٠٩٦,٨٩١		إجمالي الإيرادات والمكاسب وإعادة التصنيف
				المصروفات والخسائر
١٥٨,٠٠٠	.	١٥٨,٠٠٠	(٨)	المساعدات النقدية
٥٣,٤٦١	.	٥٣,٤٦١	(٩)	المساعدات العينية
٢٠,٢٠٠	.	٢٠,٢٠٠		مساعدات الزكاة
٢٢,٧٨٠	.	٢٢,٧٨٠	(١٠)	مصروفات الأنشطة
٥٣,٠٢٦	.	٥٣,٠٢٦	(١١)	المصروفات العمومية والإدارية
٣١٣,٤٣٧	.	٣١٣,٤٣٧		إجمالي المصروفات والخسائر
١,٠٥٣,٤٥٤	٢٧٠,٠٠٠	٧٨٣,٤٥٤		التغيير في صافي الأصول
.	.	.		صافي الأصول في بداية السنة
١,٠٥٣,٤٥٤	٢٧٠,٠٠٠	٧٨٣,٤٥٤		صافي الأصول في نهاية السنة

ان الإيضاحات المرفقة جزأ لا يتجزأ من القوائم المالية



جمعية ايتام صوير
مسجلة بوزارة الموارد البشرية والتنمية الاجتماعية (١٣٢٧)
الجوف - المملكة العربية السعودية
قائمة التدفقات النقدية للسنة المنتهية في ٣١ / ١٢ / ٢٠٢٠ م
المبالغ بالريال السعودي

التدفقات النقدية من الأنشطة التشغيلية	٢٠٢٠ / ١٢ / ٣١ م
التغير في صافي الاصول	١,٠٥٣,٤٥٤
التغير في صافي الاصول بعد التسويات	١,٠٥٩,٤٢٤
التغيرات في الموجودات والمطلوبات المتداولة	٥,٠٠٠
مصاريف مستحقة وأرصدة دائنة أخرى	١,٠٦٤,٤٢٤
صافي التدفقات النقدية من الأنشطة التشغيلية	(٦٣,٧٢٥)
التدفقات النقدية من الأنشطة الاستثمارية	(٦٣,٧٢٥)
شراء الممتلكات والألات والمعدات	١,٠٠٠,٦٩٩
صافي التدفقات النقدية المستخدم في الأنشطة الاستثمارية	.
صافي التغير في رصيد النقدية	١,٠٠٠,٦٩٩
رصيد النقدية في بداية الفترة	
رصيد النقدية في نهاية الفترة	

ان الإيضاحات المرفقة جزأ لايتجزأ من القوائم المالية



جمعية ايتام صوير

مسجلة بوزارة الموارد البشرية والتنمية الاجتماعية (١٣٢٧)

الجوف - المملكة العربية السعودية

الإيضاحات المتممة للقوائم المالية كما في ٣١ / ١٢ / ٢٠٢٠م

(١) معلومات عن الجمعية :

(١/١) اسم الجمعية : جمعية ايتام صوير

(١/٢) المركز الرئيسي : صوير - الجوف - المملكة العربية السعودية

(١/٣) رقم التسجيل : مسجلة بوزارة الموارد البشرية والتنمية الاجتماعية برقم (١٣٢٧) بتاريخ ٠٢ / ٠١ / ١٤٤١ هـ .

(١/٤) أهداف الجمعية :-

* تاهيل المختصين في مجال رعاية الأطفال الأيتام

* تحقيق النمو المتوازن والشامل للطفل اليتيم

* تقديم مبادرات تربوية متميزة للأطفال الأيتام

* تقديم الدعم النفسي والاجتماعي والتربوي للأطفال الأيتام .

* غير ما تقدم من أهداف ذات صلة موضحة توضيحاً تفصيلاً بالنظام الأساسي للجمعية .

(١/٥) السنة المالية : تبدأ السنة المالية في ٣٠ من شهر سبتمبر من العام المالي ٢٠١٩م وتنتهي بنهاية شهر ديسمبر من العام المالي ٢٠٢٠م .

(٢) أسس العرض وأهم السياسات المحاسبية المتبعة :

أعدت القوائم المالية معبراً عنها بالريال السعودي وفقاً لمعايير المحاسبة للمنشآت غير الهادفة للربح والمعياري الدولي للتقرير المالي للمنشآت الصغيرة ومتوسطة الحجم المعتمد في المملكة العربية السعودية والمعايير والاصدارات الأخرى المعتمدة من الهيئة السعودية للمحاسبين القانونيين . ، وفيما يلي ملخص لأهم السياسات المحاسبية المتبعة من خلال الجمعية :-

(٢/١) استخدام التقديرات :

إن إعداد القوائم المالية وفقاً للمعايير المحاسبية للمنشآت الغير هادفة للربح والمتعارف عليها يتطلب إستخدام التقديرات والإفتراضات التي قد تؤثر على مبالغ الأصول والخصوم وإيضاحات الأصول والخصوم المُحتمله في تاريخ القوائم المالية ، إضافة إلى الإيرادات والمصروفات المُسجلة خلال تلك السنة وبالرغم من أن هذه التقديرات مبنية على أفضل المعلومات المتوفرة لدى الإدارة حول الأحداث والأنشطة إلا أن النتائج الفعلية قد تختلف عن هذه التقديرات



(٢/٢) العرف المحاسبي :

تقوم الجمعية بتسجيل أصولها وخصومها طبقاً لمبدأ التكلفة الفعلية عند حدوثها ، ويتم تسجيل الإيرادات والمصروفات طبقاً لما :-

(أ) الإيرادات :

(١) يتم إثبات التبرعات والصدقات والزكوات والمنح والهبات وكذلك كافة الإيرادات الأخرى المتنوعة طبقاً لأساس الإستحقاق وذلك عند توافر الشروط التالية :-

(١/1/1) ان تتمتع الجمعية بسلطة إدارة التبرع أو التصرف فيه بأى شكل من أشكال التصرف

بما يسمح لها تحديد كيفية الإستخدام فى المستقبل .

(١/1/2) ان تتوقع الجمعية الحصول على التبرع بدرجة معقولة من الثقة .

(١/1/3) ان يكون التبرع قابلاً للقياس بدرجة معقولة من الموضوعية .

وفيما عدا ذلك يتم إثبات التبرعات والصدقات والزكوات والمنح والهبات وكذلك كافة الإيرادات الأخرى المتنوعة طبقاً للأساس النقدى .

(٢) يتم إثبات ما يتم تلقيه من تبرعات فى صورة خدمات أو تجهيزات أو منافع أو مرافق ضمن الإيرادات وذلك عند إمكانية

قياسها بحيث تعكس القيمة المقدرة لتلك التبرعات القيمة العادلة لتلك الخدمات أو المنافع أو التجهيزات .

(ب) المصروفات :

(١) يتم إثبات المصروفات العمومية والإدارية فور إستحقاقها طبقاً لمبدأ الإستحقاق .

(٢) يتم إثبات مصروفات الأنشطة فور إستحقاقها طبقاً لمبدأ الإستحقاق .

(٣) يتم إثبات مصروفات المساعدات المتنوعة والزكاة طبقاً للأساس النقدى .

النقدية وشبه النقدية:

لأغراض إعداد قائمة التدفقات النقدية تتمثل النقدية وشبه النقدية من أرصدة النقدية فى الخزينة و الحسابات الجارية وودائع البنو

الذمم المدينة:

تثبت الذمم المدينة بصافي قيمتها القابلة للتحقق بعد أخذ مخصص كافي للديون المشكوك فى تحصيلها ، وتخصم الديون المعدو عند تكبدها .

المخزون السلى :-

(أ) المخزون من البضاعة المتبرع بها للجمعية والتي لم تُصرف حتى تاريخ القوائم المالية يتم إثباتها بسعر تقييمها عند إستلامه

(ب) المخزون من البضاعة المشتراه يتم إثباتها على أساس التكلفة الفعلية وطبقاً لطريقة الوارد أولاً يُصرف أولاً وذلك بالنسبة للمواد الغذائية والأدوية .



الأصول الثابتة :-

يتم الاعتراف بالموجودات الثابتة عندما يترتب على استخدامها تدفق منافع اقتصادية مستقبلية للجمعية ويمكن تقدير تكلفتها بدرجة عالية من الدقة ، ويتم إثباتها بالتكلفة التاريخية مطروحاً منها مجمع الاستهلاك ، وتهلك القيمة الدفترية لتلك الأصول بطريقة القسط الثابت على عمرها الإنتاجي المقدر وفقاً للمعدلات التالية :-

المبني	النسبة	البيان	النسبة
المباني	٤%	اجهزة والآت وعدد	١٥%
السيارات	٢٠%	تحسينات بامالك الغير	١٠%
أثاث ومفروشات	٢,٥% - ١٠%		

الاستثمارات طويلة الأجل:

تقوم الجمعية بتسجيل استثماراتها بموجب التكلفة الفعلية عند اقتنائها ويتم تعديلها في الفترات المالية التي تلي تاريخ اقتنائها بما يخص الجمعية من صافي نتيجة الاستثمارات ، ويتم أظهار ما يخص الجمعية من صافي نتيجة الاستثمارات كبنء مستقل في قائمة الدخل وفقاً لمعيار المحاسبة عن الاستثمارات وفق طريقة حقوق الملكية .

مكافأة نهاية الخدمة :-

يجنب مخصص لمكافأة نهاية الخدمة المستحقة للموظفين عن فترات خدمتهم المتجمعة بتاريخ قائمة المركز المالي وفقاً لإحكام نظام العمل و العمال في المملكة العربية السعودية.

الديون المشكوك في تحصيلها :-

يجنب مخصص لمقابلة المبالغ المستحقة للجمعية لدى الغير وهناك إجمالية عدم السداد لتعسرهم أو لأسباب أخرى.

الحسابات الدائنة والذمم الدائنة الأخرى:

يتم قيد الذمم الدائنة الأخرى بالتكلفة الفعلية لها .

الاستثمارات المالية :-

تقوم الجمعية بتسجيل استثماراتها بموجب التكلفة الفعلية عند اقتنائها ولا يتم إثبات الإيرادات الخاصة بها إلا عند استلامها فعلياً .

التبرعات العينية :-

يتم قيد التبرعات العينية بالقيمة القابلة للتحقق في الفترة المحاسبية التي تم الإستلام فيها وعند تعذر الوصول إلى القيمة القابلة للتحقق لتلك السلع فإنه يجب تأجيل الاعتراف بتلك التبرعات إلى حين بيعها .

قائمة التدفقات النقدية:

يتم إعداد قائمة التدفقات النقدية وفقاً للطريقة غير المباشرة ولأغراض إعداد قائمة التدفقات النقدية تتمثل النقدية ومافي حكمها في أرصدة النقدية بالصندوق والحسابات الجارية.

إيضاح (٣) النقد بالصندوق ولدى البنوك :-

البيان	٢٠٢٠ / ١٢ / ٣١ م
مصرف الراجحي - عام	٩٩٣,٤٦٣
مصرف الراجحي - زكاة	١٢٠
مصرف الراجحي - إيتام	٥,٥١٥
مصرف الانماء - عام	١,١٨٦
بنك الرياض - عام	٤١٥
المجموع	١,٠٠٠,٦٩٩



جمعية ايتام صوير
مسجلة بوزارة الموارد البشرية والتنمية الاجتماعية (١٣٢٧)
الجوف - المملكة العربية السعودية
 الإيضاحات المتممة للقوائم المالية كما في ٣١ / ١٢ / ٢٠٢٠ م

إيضاح : (٤) الممتلكات والألات والمعدات، صافي :-

البيان	تكلفة الأصول في ٢٠٢٠/٠١/٠١ م	إضافات خلال العام	الاستيعادات خلال العام	تكلفة الأصول في ٢٠٢٠/١٢/٣١ م	مجمع الإهلاكات في ٢٠٢٠/٠١/٠١ م	إهلاكات العام	مجمع الإهلاك المستبعد	مجمع الإهلاكات في ٢٠٢٠/١٢/٣١ م	صافي قيمة الأصول في ٢٠٢٠/١٢/٣١ م
المباني على ارض الغير	.	٣٧,١٠٠	.	٣٧,١٠٠	.	١,٨٥٥	.	١,٨٥٥	٣٥,٢٤٥
أثاث ومفروشات	.	١٠,٣٥٠	.	١٠,٣٥٠	.	١,٠٣٥	.	١,٠٣٥	٩,٣١٥
أجهزة حاسب الالى	.	٢,٧٢٩	.	٢,٧٢٩	.	٥٤٦	.	٥٤٦	٢,١٨٣
أجهزة التبريد والتدفئة	.	١٠,٠٤٦	.	١٠,٠٤٦	.	٢,٠٠٩	.	٢,٠٠٩	٨,٠٣٧
لوحات خارجية	.	٣,٥٠٠	.	٣,٥٠٠	.	٥٢٥	.	٥٢٥	٢,٩٧٥
الإجمالي	.	٦٣,٧٢٥	.	٦٣,٧٢٥	.	٥,٩٧٠	.	٥,٩٧٠	٥٧,٧٥٥



جمعية ايتام صوير
مسجلة بوزارة الموارد البشرية والتنمية الاجتماعية (١٣٢٧)
الجوف - المملكة العربية السعودية
الإيضاحات المتممة للقوائم المالية كما في ٣١ / ١٢ / ٢٠٢٠ م

<u>٢٠٢٠ / ١٢ / ٣١ م</u>	<u>إيضاح : (٥) مصاريف مستحقة وأرصدة دائنة أخرى :-</u>
٥,٠٠٠	مصرفات مستحقة - رواتب واجور
٥,٠٠٠	<u>الاجمالي</u>

<u>٢٠٢٠ / ١٢ / ٣١ م</u>	<u>إيضاح : (٦) التبرعات النقدية المقيدة :-</u>
٢٧٠,٠٠٠	تبرعات نقدية مقيدة - تبرعات لشراء ارض
٨,٠٠٠	تبرعات نقدية مقيدة - مؤسسة حمد الحسيني
٧٥,٢٥٠	تبرعات نقدية مقيدة - اماره الجوف
٥٨,٢١٦	تبرعات نقدية مقيدة - كفالة ايتام
٤١١,٤٦٦	<u>الاجمالي</u>

<u>٢٠٢٠ / ١٢ / ٣١ م</u>	<u>إيضاح : (٧) التبرعات العينية :-</u>
٥٣,٤٦١	تبرعات نقدية مقيدة - حملة الصندوق المجتمعي جمعية البر بدومة الجندل
٥٣,٤٦١	<u>الاجمالي</u>



جمعية ايتام صوير
مسجلة بوزارة الموارد البشرية والتنمية الاجتماعية (١٣٢٧)
الجوف - المملكة العربية السعودية
الإيضاحات المتممة للقوائم المالية كما في ٣١/١٢/٢٠٢٠م

٢٠٢٠ / ١٢ / ٣١ م	إيضاح : (٨) المساعدات النقدية :-
٨٢,٢٠٠	مساعدات نقدية مقيدة - كفالة ايتام (امارة الجوف)
٨,٠٠٠	مساعدات نقدية مقيدة - كفالة ايتام (مؤسسة حمد الحسيني)
٦٧,٨٠٠	مساعدات نقدية مقيدة - كسوة العيدين
١٥٨,٠٠٠	<u>الاجمالي</u>
٢٠٢٠ / ١٢ / ٣١ م	إيضاح : (٩) المساعدات العينية :-
٥٣,٤٦١	مساعدات عينية مقيدة - حملة صندوق المجتمعي جمية البر دومة الجندل
٥٣,٤٦١	<u>الاجمالي</u>
٢٠٢٠ / ١٢ / ٣١ م	إيضاح : (١٠) مصروفات الأنشطة :-
١٠,٨٨٠	مصاريف تدريب وتأهيل
١١,٩٠٠	مصروفات برامج وانشطة - برنامج عقلا كنز
٢٢,٧٨٠	<u>الاجمالي</u>



جمعية ايتام صوير
مسجلة بوزارة الموارد البشرية والتنمية الاجتماعية (١٣٢٧)
الجوف - المملكة العربية السعودية
الإيضاحات المتممة للقوائم المالية كما في ٣١ / ١٢ / ٢٠٢٠ م

<u>٢٠٢٠ / ١٢ / ٣١ م</u>	<u>إيضاح : (١١) المصروفات العمومية والإدارية :-</u>
٤٦,٧٥٠	مرتبات واجور وما في حكمها
٢,٦٢٠	ادوات كتابية ومطبوعات
٤٨٥	مصاريف بريد وبرق وهاتف
١٩١	صيانة وإصلاح وترميم
٣٣٠	مصاريف ضيافة
٥٠٠	مصاريف رسوم وإشتراكات
٢,١٥٠	أجور عمال تحميل وتنزيل
<u>٥٣,٠٢٦</u>	<u>الإجمالي</u>

<u>٢٠٢٠ / ١٢ / ٣١ م</u>	<u>إيضاح : (١٢) صافي الأصول المقيدة :-</u>
٢٧٠,٠٠٠	تبرعات نقدية مقيدة - تبرعات لشراء ارض
<u>٢٧٠,٠٠٠</u>	

إيضاح : (١٣) عام :-

١- تم تقريب الأرقام الى اقرب ريال سعودي

